

3. Публичные слушания по Проекту признаны состоявшимися. Направить информацию в Комитет градостроительной политики Ленинградской области для принятия решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**Председатель Комиссии О.М. Федорова
Секретарь Комиссии Л.Ю. Воротилова**

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 февраля 2023 года **№ 5**
городской поселок имени Свердлова

Об утверждении положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений (организаций) МО «Свердловское городское поселение»

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Свердловское городское поселение» и муниципальных учреждений (организаций) согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovosd.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию совета депутатов по экономическому развитию, бюджету, инвестициям и налогам.

Глава МО «Свердловское городское поселение» Э.А. Нехвадович

*Приложение к
решению Совета депутатов МО «Свердловское городское поселение»
от 21 февраля 2023 г. № 5*

ПОЛОЖЕНИЕ

о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципальных учреждений (организаций).

1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Свердловское городское поселение» и муниципальных учреждений (организаций) (далее – Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Свердловское городское поселение» и подведомственных им муниципальных учреждений (организаций) (далее – органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах:

- общественного мониторинга;
- общественной проверки;
- общественной экспертизы;

- иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

3. Посещение органов и организаций (далее – посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее – направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;
- 3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;
- 4) цель, задачи посещения;
- 5) дата и время посещения;
- 6) правовые основания посещения;
- 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;

8) перечень документов, которые орган или организация должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:

1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

2) обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее – уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

- 1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;
- 2) беседовать с работниками органа или учреждения (организации) (по согласованию с их непосредственными руководителями);
- 3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;
- 4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;
- 5) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

- 1) предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
- 2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;
- 3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации;
- 4) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:

- 1) получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;
- 2) знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;
- 3) давать объяснения по предмету общественного контроля;
- 4) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

12. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы.

Итоговый документ (акт, заключение) направляются руководителю проверяемого органа или организации, а также обнародуются в порядке, установленном действующим законодательством.

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

21 февраля 2023 года **№ 6**
городской поселок имени Свердлова

Об утверждении Положения о порядке наследования и учета выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов) **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке наследования и учета выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном представительстве муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информации-

онно телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sverdlovosd.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава МО «Свердловское городское поселение» Э.А. Нехвадович

*Приложение к решению совета депутатов
от 21 февраля 2023 года № 6*

Положение о порядке наследования и учета выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Положение о порядке наследования и учета выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях своевременного выявления и принятия в муниципальную собственность следующего выморочного имущества, находящегося на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование):

жилое помещение (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната);
земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;
доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

2. Положение распространяется на находящиеся на территории муниципального образования жилые помещения, в том числе квартиры, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения и иные объекты недвижимого имущества и доли в праве на них (далее – объекты), переходящие по праву наследования по закону в собственность муниципального образования.

3. К объектам, переходящим в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования (далее – выморочное имущество), относятся объекты, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти, при отсутствии у умершего гражданина наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

4. Выявление выморочного имущества осуществляется специалистами отдела муниципального имущества администрации муниципального образования, организациями, осуществляющими обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, ресурсоснабжающими компаниями. Иные юридические и физические лица вправе информировать администрацию муниципального образования о фактах выявления выморочного имущества.

5. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности объекты, находящиеся на территории муниципального образования, при отсутствии у умершего гражданина наследников, информация о выявлении выморочного имущества направляется в администрацию муниципального образования в письменной форме.

6. Администрация муниципального образования в 15-дневный срок со дня получения письменной информации о наличии на территории муниципального образования выморочного имущества осуществляет осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт его обследования.

7. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого объекта в акте обследования отражаются сведения о внутреннем состоянии такого объекта.

8. Оформление права на наследство и действия, направленные на регистрацию права муниципальной собственности на выморочное имущество, осуществляет администрация муниципального образования.

9. По истечении 6 месяцев со дня смерти собственника имущества, обладающего признаками выморочного имущества, администрация муниципального образования подает письменное заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство.

10. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество администрация муниципального образования к заявлению прилагает следующий пакет документов:

- 1) документы, подтверждающие полномочия заявителя;
- 2) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о смерти умершего собственника объекта;
- 3) документы, подтверждающие право собственности наследодателя на наследственное имущество (при наличии);
- 4) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества
- 5) сведения о зарегистрированных гражданах в жилом помещении.

11. Исходя из особенностей конкретного наследственного дела, перечень документов, при необходимости, обусловленной федеральным законодательством, корректируется нотариусом.

12. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, направляются нотариусу по месту открытия наследства для оформления свидетельства о праве на наследство.

13. В случае отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство, по причине отсутствия необходимой информации, администрация муниципального образования обращается с иском в суд о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.

14. После получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество специалисты отдела муниципального имущества администрации муниципального образования:

- 1) осуществляют регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объект недвижимого имущества;
- 2) обеспечивает включение указанного объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества.

15. Финансирование расходов на выявление и оформление выморочного имущества в муниципальную собственность осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Table with columns for MO program, budget items, and amounts. Includes rows for municipal programs, social services, sports, and education.

Table with columns for functional areas and budget amounts. Includes rows for legislative bodies, education, and social services.

Приложение № 6 к решению совета депутатов МО «Свердловское городское поселение» от 21 февраля 2023 года № 7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns for names, codes, and sums for 2023, 2024, and 2025. Lists various categories like 'Общегосударственные вопросы', 'Культура, кинематография', etc.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

21 февраль 2023 года городок поселок имени Свердлова

Об объявлении замечания депутату Григорьевой Л.В.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

- 1. Объявить муниципальному депутату Григорьевой Любовь Викторовне замечание.
2. Отдельно указать депутату Григорьевой Л.В. на недопустимость недостойного поведения...
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию...
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию...

Глава МО «Свердловское городское поселение» Э.А. Нехвядвич

Сообщение о сносе самовольно установленного некапитального строения (сооружения) на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Table with 2 columns: Address and Object name. Includes address in Svevolozhsk and object description.